**「ロート子どもの夢基金」助成事業**

**事業計画書**

（枠の行数が足りない場合は、適宜増やしてください）

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |
| 提出日 | 年　　　　　　月　　　　　日 |
| 事業名 |  |
| 事業期間 | 2025年　　　月　　　　日　～　　　　　　年　　　月　　　日　（　　　　　　日間） |
| 応募枠 |  |
| 予算額 | 円 |
| 担当者名 |  |
| 連絡先 | 電話：　　　　　　　　　　　　　　メールアドレス： |

＜事業概要＞

（事業の全体像を5行以内で記載してください。事業の目的、具体的な対象者や地域、実施する内容が分かるように記入してください）

＜事業の内容＞

１．問題の所在

（この事業が必要な理由や背景、ニーズなど具体的な課題を説明してください）

２．事業のゴール

（事業の目的、この事業を通じて何を達成したいかを記載してください）

３．事業がもたらす変化

（事業開始前と事業終了後で、どのような違いが生まれるのかを説明してください）

４．具体的な活動内容

（いつ、どこで、何のために、何をするというプランを、数値目標を含めて具体的に記載してください）

５．対象者、対象人数

（この事業でターゲットにする対象者を年代や地域、人数等詳しく記載してください）

６．スケジュール

（事業開始から終了までの予定を月毎に記載してください）

|  |  |
| --- | --- |
| 月次 | 実施内容 |
| 1ヵ月目（　　　月） |  |
| 2ヵ月目（　　　月） |  |
| 3ヵ月目（　　　月） |  |
| 4ヵ月目（　　　月） |  |
| 5ヵ月目（　　　月） |  |
| 6ヵ月目（　　　月） |  |
| 7ヵ月目（　　　月） |  |
| 8ヶ月（　　　月） |  |
| 9ヵ月（　　　月） |  |
| 10ヶ月（　　　月） |  |
| 11ヶ月（　　　月） |  |
| 12ヶ月（　　　月） |  |

７．事業の独自の魅力

（アピールしたいセールスポイントや新規性、社会的インパクト等、この事業の強みを記載してください）

８．カウンターパート

（この事業を実施するうえで関係する団体や機関等を、これまでの関係性や本事業でどのように連携するのかを含めて記載してください）

９．団体内の人員配置

（各スタッフの担当業務を、それぞれのスタッフがこの事業に従事するのかも含めて、詳しく説明してください）

例）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 担当 | 人役 | 担当者名 | 業務内容 |
| 事業主担当 | 1.0 | 山田花子 | 中心になって事業運営を行う。計画に沿って事業を進め、受益者やカウンターパートとの連携を行う。 |
| 事業副担当 | 0.3 | 松本太郎 | 事業主担当をサポートし、事業運営を行う。会計管理を行う。 |

※「人役」とは、そのスタッフの勤務時間の何%この事業に従事するかということです。0.2人役であれば、そのスタッフの勤務時間の20%がこの事業に充てられるということになります。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 担当 | 人役 | 担当者名 | 業務内容 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

１０．事業終了後の継続性

（この事業が終了した後に、事業の成果がどのように効果を持ち続け得るか、出口戦略を説明してください）

１１．予期し得るリスク

（事業を実施するにあたって障害となり得るようなことと対処法を記載してください）

１２．これまでの事業実績

（関連する事業等の実績があれば記載してください。これまでに「ベーシックガバナンスチェック」を受けたことがあれば記載してください。申請中で認定前の場合も含みます）